

Versailles, le 9 septembre 2021

Coordination Académique Paye  
DE-DPATS-DPE-DEEP

La rectrice de l'académie de Versailles

Réf. : CAP/CL/2021-0633

à

Affaire suivie par :  
Service gestionnaire du traitement  
Voir annexe page 3

**Mesdames et Messieurs les chefs d'établissement**  
Mesdames et Messieurs les directeurs de CIO

Diffusion :  
Pour attribution : A Pour Information :

s/c Mmes **et MM. les inspecteurs d'académie,**  
directeurs académiques des services de  
**l'Éducation nationale des Yvelines, de l'Essonne,**  
des Hauts-de-Seine et du Val d'Oise

|   |                                    |   |  |
|---|------------------------------------|---|--|
| A | DSDEN                              |   | ESPE   |
|   | 78                                 |   | Universités et IUT                                     |
|   | 91                                 |   | Gds. Etab. Sup   |
|   | 92                                 |   | CANOPE   |
|   | 95                                 |   | CIEP   |
|   | Circonscriptions                   | A | CIO  |
|   | 78                                 |   | CNED   |
|   | 91                                 |   | CREPS  |
|   | 92                                 |   | CROUS  |
|   | 95                                 |   | DDCS   |
|   | Inspection 2nd degré               |   | 78   |
| I | Divisions et Services,<br>CT et CM |   | 91   |
|   |                                    |   | 92   |
| A | Lycées                             |   | 95   |
|   | 78                                 |   | DRONISEP   |
|   | 91                                 |   | INS HEA  |
|   | 92                                 |   | INJEP  |
|   | 95                                 |   | SIEC   |
| A | Collèges                           |   | UNSS   |
|   | 78                                 |   | Représentants des<br>Personnels, 1 <sup>er</sup> degré |
|   | 91                                 |   |  |
|   | 92                                 |   | 78   |
|   | 95                                 |   | 91   |
|   | Écoles                             |   | 92   |
|   | 78                                 |   | 95   |
|   | 91                                 |   | Représentants des<br>Personnels, 2 <sup>nd</sup> degré |
|   | 92                                 |   |  |
|   | 95                                 |   | Associations de<br>parents d'élèves<br>académiques     |
| A | Écoles privées                     |   |  |
| A | Collèges privés                    |   | 78   |
| A | Lycées privés                      |   | 91   |
|   | MELH                               |   | 92   |
|   | LYCEE MILITAIRE                    |   | 95   |
| A | EREA                               |   |  |
| A | ERPD                               |   |  |

Objet : ALLOCATION SPECIALE DESTINEE A DEDOMMAGER  
PARTIELLEMENT DE LEURS FRAIS DE TRANSPORT LES  
PERSONNELS HANDICAPES, QUI DE PAR LEUR  
MOBILITE REDUITE NE PEUVENT EMPRUNTER LES  
TRANSPORTS EN COMMUN.  
ANNEE SCOLAIRE 2021-2022

Réf : - Décret n° 83-588 du 01/07/1983  
- Décret n° 2010-676 du 21/06/2010 modifié

Je vous prie de bien vouloir porter à la connaissance des personnels placés sous votre autorité la présente note relative aux modalités de prise en charge de l'allocation spéciale destinée à dédommager partiellement les frais de transport des personnels handicapés.

- Cette allocation est exclusivement destinée aux fonctionnaires et agents qui, du fait de leur handicap, ne peuvent utiliser les transports en commun,
- Pour toute demande, les personnels intéressés doivent constituer un dossier.

**Les dossiers de demande de paiement de l'allocation spéciale doivent être adressés par voie hiérarchique auprès du service de gestion**

Ils devront obligatoirement comporter :

**Nature du document :**

- Nouveau  
 Modifié

**Le présent document comporte :**

Circulaire 2 p.  
Annexe 3 p.  
Total 5 p.



2/2

- L'original de la demande de paiement (formulaire ci-joint),
- La copie de la **carte d'invalidité** ou notification de la qualité de travailleur handicapé établie par la MDPH
- **Si l'agent n'est détenteur d'aucun** de ces documents, le **supérieur hiérarchique peut demander que l'exactitude de la** déclaration soit contrôlée par des médecins assermentés ou de prévention.

*Je vous remercie de bien vouloir veiller à ce que les demandes des personnels parviennent au service gestionnaire des traitements dans les meilleurs délais.*

Pour la Rectrice et par délégation  
La Secrétaire Générale Adjointe

Catherine FRUCHET